

## 2019 年度事業計画(案)

施設・事業所名 ウエルサポート和光

### 実施する福祉サービスなど

| 福祉サービス事業   | 利用定員<br>A | 一日平均の<br>利用者数<br>B | 年間の事業<br>実施予定日<br>C | 実利用目標<br>(年間述人数)<br>D | 利用率目標<br>(D/A×C)<br>E |
|------------|-----------|--------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| 就労継続 B 型支援 | 20 名      | 21 名               | 268 日               | 5628 名                | 105%                  |
| 就労移行支援     | 15 名      | 10 名               | 268 日               | 2680 名                | 66%                   |
| 就労定着支援     | 名         | 名                  | 268 日               | 名                     | %                     |
| 地域活動支援センター | 15 名      | 15 名               | 292 日               | 4380 名                | 100%                  |

### 職員体制(4 月 1 日)

| 職 種       | 員 数 | 区 分 |    |     |    | 常勤換<br>算後の<br>職員数 | 摘 要 |
|-----------|-----|-----|----|-----|----|-------------------|-----|
|           |     | 常 勤 |    | 非常勤 |    |                   |     |
|           |     | 専従  | 兼任 | 専従  | 兼任 |                   |     |
| 管理者       | 1   |     | 1  |     |    | 0.5               |     |
| サービス管理責任者 | 1   | 1   |    |     |    | 1                 |     |
| 医師        |     |     |    |     |    |                   |     |
| 支援員       | 13  | 10  | 1  | 3   |    | 11.6              |     |
| 看護師       |     |     |    |     |    |                   |     |
| 栄養士       |     |     |    |     |    |                   |     |
| 事務員等      |     |     |    |     |    |                   |     |
| その他       |     |     |    |     |    |                   |     |
| 合 計       |     |     |    |     |    |                   |     |

### 重点推進目標(3 点)

#### ○多様なニーズに応える就労移行の実践

- 様々な障害、多様なニーズを受け止め、臨機応変に支援を展開し各々の目標達成を図っていく。  
(窓口を花園地区に集約、継続 B 型と連携し、個々の求めに応じる多様なカリキュラムを実践)
- 障がい者就業・生活支援センターや相談支援事業所との協力・連携を図り、新規利用の掘り起こしや個々のニーズを見定め丁寧に対応していく。
- 就労定着支援は、利用者と企業の良好な関係構築に向け、支援内容の充実を図っていく。

#### ○就労継続 B 型の工賃向上に向け、作業内容の検討、実施を図る

- 就労継続 B 型を利用される方々の多様なニーズを把握し、個々の特性を活かした活動内容の充実を図っていく。
- 利用者さんに合った下請け作業の選定や新たな施設外就労の場を確保し安定した工賃向上を図る。

#### ○利用者さんの心身の安定と地域活動支援の充実を図る

- 地域活動支援センターを利用される方々の多様なニーズに応える活動内容を日々模索し提供していく。
- 小樽市や市内各相談支援事業所との連携を強め地域活動支援センターを多様に活用していただく。
- 和光グループ日中再編の中で、珍味作業をフェードアウトとし、余暇活動中心の日課へシフトしていく。

## 施設整備計画

|   |       |    |
|---|-------|----|
| ○ | 【予定額】 | 千円 |
|---|-------|----|

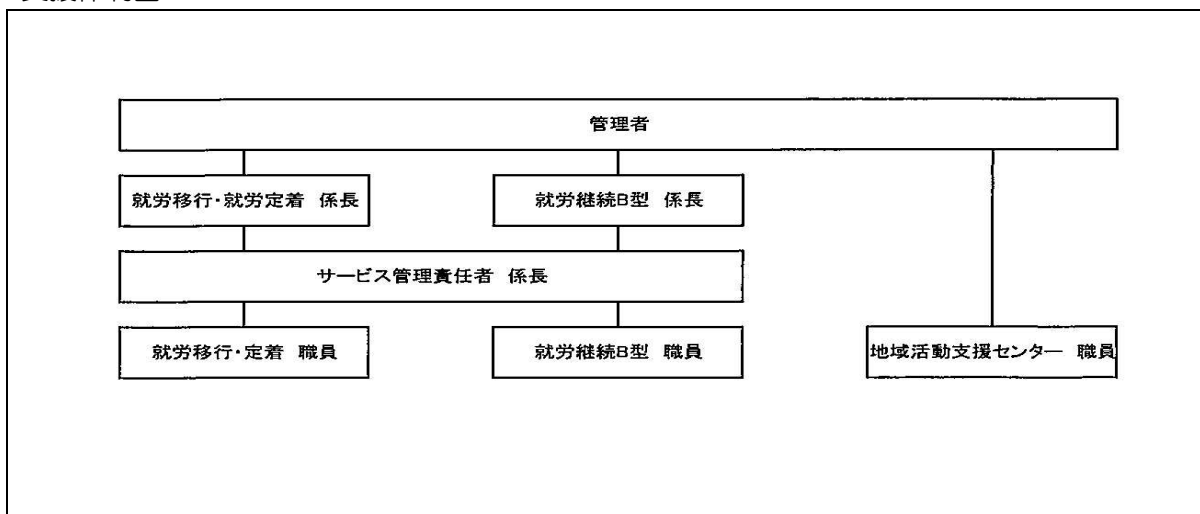
## 設備整備計画(車輛更新含む)

|   |       |    |
|---|-------|----|
| ○ | 【予定額】 | 千円 |
|---|-------|----|

## 支援計画

|   |
|---|
| <input type="checkbox"/> 日中活動支援<br><b>【就労移行】</b><br>花園地区に窓口を集約し、様々な障がい、様々なニーズに対応する支援を提案提供していく。<br>就労支援が目的ではあるが、様々な課題と一緒に乗り越え、暮らす・働くを実現していく。<br><b>【就労定着】</b><br>利用者と企業の良い関係を構築する。<br>3年を目途に、支援者がフェードアウトできる環境を目指し調整を図っていく。<br><b>【就労継続B型】</b><br>工賃向上、工賃安定を目指し、新たな施設外就労の場を確保していく。<br>利用者さん個々の目標を大切に、きめ細やかな支援の充実を図っていく。<br>年4回の個別面談を実施していく。<br><b>【地域活動支援センター】</b><br>利用者さんの多様なニーズに応えるプログラムを取り入れていく。<br>利用者さん増に繋がるよう小樽市内の相談支援事業所等に情報発信を行っていく。 |
| <input type="checkbox"/> 日常生活支援・ご家庭、相談支援事業所と連携しながら、適切な支援を行っていく。<br><input type="checkbox"/> 居住環境整備・ご家庭、相談支援事業所と連携しながら、適切な支援を行っていく。<br><input type="checkbox"/> 保健医療・ご家庭、相談支援事業所と連携しながら、適切な支援を行っていく。<br><input type="checkbox"/> 社会生活支援・ご家庭、相談支援事業所と連携しながら、適切な支援を行っていく。<br><input type="checkbox"/> 地域生活支援・ご家庭、相談支援事業所と連携しながら、適切な支援を行っていく。   |

## 支援体制図



### 主な行事実施計画

| 行事名          | 実施日  | 摘 要         |
|--------------|------|-------------|
| 春のレクリエーション大会 | 6月初旬 | 和光グループ全体で実施 |
| 和光フェスティバル    | 9月中旬 | 和光グループ全体で実施 |
| 一泊旅行         | 夏～秋頃 | 事業所利用者で実施   |

### 会議・委員会等の開催計画

| 会議・委員会       | 実施日               | 摘 要                       |
|--------------|-------------------|---------------------------|
| 就労移行・就労定着会議  | 月 1 回以上           | 移行配属職員                    |
| 就労継続 B 型会議   | 月 1 回以上           | 継続配属職員                    |
| 就労スタッフ会議     | 毎月 1 回定例          |                           |
| 地域活動支援センター会議 | 毎月 1 回定例          |                           |
| 虐待防止委員会      | 毎月 1 回定例          | 就労スタッフ会議、地域活動支援センター会議にて実施 |
| リスクマネジメント委員会 | 毎月 1 回定例          | 就労スタッフ会議、地域活動支援センター会議にて実施 |
| ケース会議        | 適時                | 各部署毎                      |
| 個別支援計画策定会議   | 変更の都度、定期は 3 月・9 月 | 移行は 3 か月毎                 |
| ウエル会議        | 毎月 1 回定例          | 地活職員、係長、科長、施設長            |

### 研修計画(施設・事業所内研修)

| 研修名            | 実施日    | 摘 要                       |
|----------------|--------|---------------------------|
| 法人職員研修会        |        | 全職員対象                     |
| 内部研修（月間重点目標）   | 毎月 1 回 | 就労スタッフ会議、地域活動支援センター会議にて実施 |
| 法人新任職員研修       |        | 未定                        |
| 法人 3 年目職員研修    |        | 未定                        |
| 和光 G 全体研修      | 新春～春   | 全職員対象                     |
| 和光 G 新任職員研修    |        | 未定                        |
| 和光 G フォローアップ研修 |        | 未定                        |

### 研修計画(外部研修)

| 研修名              | 実施日 | 摘 要 |
|------------------|-----|-----|
| 全道施設長セミナー        |     |     |
| 全道施設長研修会         |     |     |
| 全国職員研究大会         |     |     |
| 北海道知的障がい関係支援員研修Ⅰ |     |     |
| 北海道知的障がい関係支援員研修Ⅱ |     |     |
| 全道知的障がい関係職員研究大会  |     |     |
| 後志知的障がい福祉協会職員研修会 |     |     |
| 権利擁護セミナー         |     |     |
| セルブ協会主催研修会       |     |     |
| SW 協会研修会         |     |     |
|                  |     |     |

## 権利擁護の推進方針

- 安心と笑顔支援マニュアルを確認し権利擁護の意識を高める。
- 意思決定支援の尊重。
- 利用者さんへの「さん付け」の徹底を図る。
- 権利擁護に関する研修会に積極的に参加又は研修実施。
- 虐待防止セルフチェック実施。

## コミュニケーション面談実施計画

平成31年秋頃～翌年1月までに実施予定。

## 職員健康診断実施計画

平成31年10月実施予定。

## 施設・事業所の構造

|      |      |   |
|------|------|---|
| 建 物  | 構 造  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ウエルサポート和光本体施設<br/>鉄筋コンクリート造2階建 2階部分</li> <li>○作業棟（ウエル就労）<br/>軽量鉄鋼造合金メッキ鋼板ぶき2階建</li> <li>○ サテライト（花園事業所）<br/>木造構造（2階建）※1階のみ使用</li> </ul>    |
|      | 延べ面積 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ウエルサポート和光本体施設<br/>延べ床面積 400.449㎡</li> <li>○作業棟（ウエル就労）<br/>延べ床面積 158.98㎡<br/>事務室 23.60㎡</li> <li>○ サテライト（花園事業所）<br/>延べ床面積 67.9㎡</li> </ul> |
| 敷地面積 |      | 24,238.65㎡ （本体）   |